

**REGULAMIN - IV OTWARTY TURNIEJ SZACHOWY O PUCHAR BURMISTRZA MIASTA OSTRÓW
MAZOWIECKA - 12.05.2019 – MIEJSKI OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W OSTROWI MAZOWIECKIEJ**

1. Organizatorzy:

- Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej.
- Urząd Miasta Ostrów Mazowiecka
- Akademia Szachowa Sobociński

2. Patronat Honorowy:

- Burmistrz Miasta Ostrów Mazowiecka

3. Termin i miejsce rozgrywek:

12.05.2019 r. (niedziela) godz. 10.00 - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, Ostrów Mazowiecka, ul. Trębackiego 10.

4. Cel:

- **Wyłonienie najlepszych zawodników i zawodniczek w kategoriach:**
do lat 9 (ur. 2010 i młodsi)
do lat 13 (ur. 2006 – 2009)
do lat 16 (ur. 2003 – 2005)
open
- Popularyzacja sportu szachowego wśród dorosłych, uczniów gimnazjów, szkół podstawowych, dzieci
- Podwyższenie umiejętności szachowych.

5. Uczestnictwo:

Wszyscy chętni. Turniej bez wpisowego. Zgłoszenia do zawodów najpóźniej do 10.05.2018 godz. 22.00.
e-mailem – mosir.ostrowmaz@gmail.com (**imię, nazwisko, rok urodzenia, miejsce zamieszkania**) lub
poprzez stronę internetową - www.chessarbiter.com (**PREFEROWANE**)! Niezgłoszony w terminie
zawodnik może uczestniczyć w turnieju w miarę wolnych miejsc.

6. System rozgrywek:

Rozegrany zostanie jeden turniej system szwajcarskim na dystansie 7 rund, kojarzenie komputerowe, tempo gry – 10 minut + 5 sekund dla każdego zawodnika.

Plan turnieju:

Potwierdzenie przybycia	Niedziela 12.05. 2018	9.15 - 9.45
Odprawa techniczna	Niedziela 12.05. 2018	9.45 - 10.00
Rundy 1 do 7	Niedziela 12.05. 2018	10.00 - 13.30
Uroczyste zakończenie	Niedziela 12.05. 2018	około 14.00

7. Punktacja:

O kolejności miejsc w końcowej klasyfikacji decyduje suma zdobytych punktów. W przypadku równej ilości punktów decyduje średni Buchholz, pełny Buchholz, progresja, ilość zwycięstw.

8. Nagrody:

Najlepszy zawodnik i zawodniczka otrzymają puchary, zwycięzcy poszczególnych kategorii wiekowych otrzymają trofea sportowe.

9. Uwagi:

- Opiekunowie lub rodzice są odpowiedzialni za zachowanie zawodników.
- Zawodnicy ubezpieczają się we własnym zakresie.
- Ostateczna interpretacja powyższego regulaminu należy do Organizatora.
- **Informacji organizacyjnych udziela:** Waldemar Konarzewski – tel. 29 645 21 32
- **Informacje sędziowskie:** – Sławomir Sobociński - tel.698179334, e-mail: esobocinska@interia.pl

10. Ochrona Danych Osobowych:

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KLIENTÓW MOSIR W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 12 ust 1 oraz 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119) – dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, adres: ul. H. Trębickiego 10, 07-300 Ostrow Mazowiecka;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych poprzez adres e-mail: mosir@mosir.ostrowmaz.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - realizacji świadczonych usług na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - związany z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, reklamacji, odszkodowań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
 - konieczności wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w szczególności na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej
 - promocji i informowania o działalności Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej poprzez publikację zdjęć, filmów w publikacjach, na stronach internetowych oraz profilach społecznościowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. Pana/Pani zgody,
4. Podanie danych osobowych przetwarzanych w wyżej wymienionych celach od lit a) do lit. c) może być wymogiem ustawowym, warunkiem zawarcia umowy, a nie podanie ich może ograniczyć lub uniemożliwić realizację usług. Podanie danych zbieranych na podstawie zgody w celach publikacji wizerunku jest dobrowolne.
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej .
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów w szczególności wynikający z przepisów prawa tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. W zakresie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, przysługują Panu/Pani następujące prawa:
 - prawo dostępu do danych osobowych,
 - prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
 - prawo do usunięcia danych – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - prawo ograniczenia przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - prawo do cofnięcia zgody – tylko jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. W oparciu o podane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU PROWADZENIEM MONITORINGU WIZYJNEGO W MOSIR W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 12 ust 1 oraz 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119) – dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych pozyskanych z monitoringu wizyjnego jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, adres: ul. H. Trębickiego 10, 07-300 Ostrow Mazowiecka;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych poprzez adres e-mail: mosir@mosir.ostrowmaz.pl
3. Dane osobowe w będą przetwarzane w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym na podstawie art.6 ust.1 lit. e) i f) RODO zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
4. Zapisy z monitoringu przechowywane będą tak długo jak techniczne dostępne jest miejsce na dysku urządzenia rejestrującego, ale nie dłużej niż 3 miesiące. Termin przechowywania może być przedłużony w przypadku, w którym nagrania z monitoringu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu.
5. Monitoring wizyjny funkcjonuje całodobowo w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej tj. Lodowisko/boisko wielofunkcyjne OMEGA przy ul. H. Trębickiego 10 wraz z przylegającym obszarem, Budynek Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej przy ul. H. Trębickiego 10 wraz z przylegającym obszarem w tym: klatki schodowe, korytarze, hala sportowa, pływalnia, obszarze gdzie znajdują się szafki/depozyty klientów z wyłączeniem przebieralni .
6. Zbieranie danych osobowych przetwarzanych w wyżej wymienionym celu odbywa się poprzez przebywanie w obszarze monitorowanym.
7. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
8. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej .
9. Osoba, której wizerunek został zarejestrowany w systemie monitoringu, ma prawo do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Osoba, której wizerunek został utrwalony ma prawo dostępu do nagrań z monitoringu, pod warunkiem, że nie narusza to praw i wolności innych osób.
11. W oparciu o zarejestrowane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW MOSIR W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 12 ust 1 oraz 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119) – dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej, adres: ul. H. Trębickiego 10, 07-300 Ostrow Mazowiecka;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych poprzez adres e-mail: mosir@mosir.ostrowmaz.pl
3. Dane osobowe administrator będzie przetwarzał na podstawie art.6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne i wynika z zawartej umowy i prowadzonej współpracy gospodarczej, a konsekwencją niepodania danych może być częściowa lub całkowita niemożność wykonywania umowy przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ostrowi Mazowieckiej;
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej .
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów w szczególności wynikający z przepisów prawa tj. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych .
8. W zakresie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, przysługują Panu/Pani następujące prawa:
 - prawo dostępu do danych osobowych,
 - prawo sprostowania danych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
 - prawo do usunięcia danych – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - prawo ograniczenia przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
 - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – prawo przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
 - prawo do cofnięcia zgody – tylko jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. W oparciu o podane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.